

## ОТЧЕТ

об устранении недостатков, выявленных в ходе проверки соблюдения и выполнения МУП «ЖИЛСЕРВИС» требований соблюдения трудового законодательства

По результатам плановой проверки, проведенной в соответствии с постановлением администрации Дзержинского сельсовета от 21.10.2019 года № 115-п «Об утверждении Порядка о ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права», распоряжением № 8-р от 27.03.2020 года Муниципальным унитарным предприятием «Жилищный сервис» устранены следующие нарушения:

1. Приведены в соответствие положения локальных нормативных актов:
  - \_ Утверждены и введены в действие приказом № 6 от 18.05.2020 г. новые Правила внутреннего трудового распорядка (копии документов прилагаются);
  - \_ Разработано, утверждено и введено в действие приказом № 3 от 06.05.2020 г. Положение о хранении и использовании персональных данных (копии документов прилагаются).
2. Оформлены недостающие журналы:
  - \_ Журнал регистрации несчастных случаев на производстве (Копия прилагается);
  - \_ Журнал ознакомления с положением о хранении и использовании персональных данных, проведено ознакомление сотрудников под роспись (копия прилагается).
3. В регистрации декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда в отделе экономики и труда Администрации района отказано. Осуществлена в телефонном режиме консультация с начальником отдела по ЖКХ государственной инспекции труда по Красноярскому краю Христенко А.В., которым даны рекомендации взять данные о регистрации декларации на сайте Минтруда России в федеральной государственной информационной системе специальной оценки условий труда (копии документов прилагаются).
4. Утверждена и введена в действие приказом № 4 от 14.05.2020 г. новая инструкция по охране труда (копии документов прилагаются).

Приложения к п.1 Отчета:

- Копия приказа № 6 от 18.05.2020 г. на 1 л. в 1 экз.
- Копия Правил внутреннего трудового распорядка на 9 л. в 1 экз.
- Копия приказа № 3 от 06.05.2020 г. на 1 л. в 1 экз.
- Копия Положения о хранении и использовании персональных данных на 4 л. в 1 экз.

Приложения к п.2 Отчета:

- Копия журнала регистрации несчастных случаев на производстве на 2 л. в 1 экз.
- Журнал ознакомления с положением о хранении и использовании персональных данных на 3 л. в 1 экз.

Приложения к п.3 Отчета:

- Копия декларации на 1 л. в 1 экз.
- Копия данных о регистрации декларации на 1 л. в 1 экз.
- Реквизиты предприятия На 1 л. в 1 экз.

Приложения к п.4 Отчета:

- Копия приказа № 4 от 14.05.2020 г.
- Копия Инструкции по охране труда на 3 л. в 1 экз.

22 мая 2020 года



Директор МУП « ЖИЛСЕРВИС »

Специалист по кадрам

*Шнауцер*

Н.В.Шнауцер

*Каминская*

Т.Д.Каминская